

DEVENIR JURISTE TERRITORIAL(E)



Votre Interlocuteur
Juridique

Comprendre le métier, maîtriser les fondamentaux et développer les bons réflexes professionnels.

Le juriste territorial intervient au cœur de nombreuses problématiques rencontrées par les collectivités. Cette formation permet de comprendre son environnement professionnel, ses missions et les principales compétences nécessaires à l'exercice du métier.

POUR QUI ?

- Étudiants et jeunes diplômés en droit
- Futurs juristes territoriaux
- Juristes débutant en collectivité
- Agents territoriaux souhaitant évoluer vers des fonctions juridiques
- Professionnels en reconversion vers le droit public territorial

OBJECTIFS

À l'issue de la formation, vous serez capable de :

- comprendre l'organisation et le fonctionnement des collectivités territoriales ;
- identifier les principales missions du juriste territorial ;
- comprendre les différents types d'actes administratifs ;
- maîtriser les fondamentaux du conseil juridique interne ;
- identifier les principaux recours et risques contentieux ;
- adopter une méthodologie d'analyse et de recherche juridique ;
- formuler une réponse juridique claire et opérationnelle.

PROGRAMME

MODULE 1 – L'ENVIRONNEMENT TERRITORIAL

- Communes
- Intercommunalités
- Départements
- Régions
- Syndicats et autres structures territoriales
- Répartition des compétences

MODULE 2 – LE FONCTIONNEMENT DES COLLECTIVITÉS

- Organes délibérants et exécutifs
- Conseil municipal et conseil communautaire
- Bureau communautaire
- Pouvoirs du maire et du président
- Relations entre élus, administration et services

MODULE 3 – LES ACTES ADMINISTRATIFS

- Délibérations
- Décisions
- Arrêtés
- Actes individuels et réglementaires
- Entrée en vigueur des actes
- Transmission et contrôle de légalité
- Points de vigilance dans la sécurisation des actes

MODULE 4 – LE RÔLE DU JURISTE TERRITORIAL

- Positionnement du juriste
- Conseil aux services
- Analyse des problématiques
- Recherche juridique
- Rédaction de notes et d'avis
- Vulgarisation du droit
- Identification et prévention des risques juridiques

MODULE 5 – LE CONTENTIEUX ADMINISTRATIF

- Recours administratifs
- Recours contentieux
- Référé
- Principales étapes d'un contentieux
- Relations avec les services et les conseils extérieurs
- Prévention du risque contentieux

MODULE 6 – MÉTHODOLOGIE JURIDIQUE

- Identifier une problématique
- Rechercher les sources pertinentes
- Qualifier juridiquement une situation
- Analyser les règles applicables
- Construire un raisonnement juridique
- Rédiger une réponse claire et opérationnelle

MODULE 7 – CAS PRATIQUES

Mise en application des connaissances à travers des situations professionnelles inspirées du quotidien des collectivités.

COMPÉTENCES VISÉES

Analyse juridique · Recherche juridique · Conseil aux services · Rédaction juridique · Sécurisation des actes · Prévention du contentieux · Compréhension de l'environnement territorial

FORMAT

12 heures · 100 % visioconférence · Individuel ou petit groupe

Supports pédagogiques · Exercices · Cas pratiques

TARIFS

Sur devis en fonction du besoin réel.

Indicatif : Formation seule : 450 € / Formation + mentorat* 3 mois : 990 € (*Mentorat = un accompagnement complémentaire pour mettre en pratique les connaissances acquises.)

[→ S'inscrire à la formation](#)