

Demande de justificatif ou attestation

Objet : Demande de justificatif / attestation

Madame, Monsieur,

Je me permets de vous solliciter afin d'obtenir une attestation / un justificatif concernant [objet].

Ce document me serait nécessaire pour [raison générale].

Je vous remercie par avance pour votre retour.

Veuillez agréer, Madame, Monsieur, mes salutations distinguées.

[Nom – Prénom]

Conseils pédagogiques

- ✓ Toujours préciser l'utilité du document
- ✓ Rester simple et direct
- ✓ Vérifier si un modèle officiel existe